

Secteurs / Métiers d'origine

Tous secteurs
- Comptable
- Assistant(e) de gestion

Evolution dans le métier

Contrôleur(euse) de gestion
- Contrôleur(euse) de gestion industrielle
- Contrôleur(euse) de gestion commercial
- Contrôleur(euse) budgétaire

Trajectoires professionnelles possibles

- **Auditeur(trice) interne**
- **Métiers de la comptabilité**
- **Métiers de la Trésorerie**

- **Auditeur(trice) externe**

- **Directeur(trice) financier**

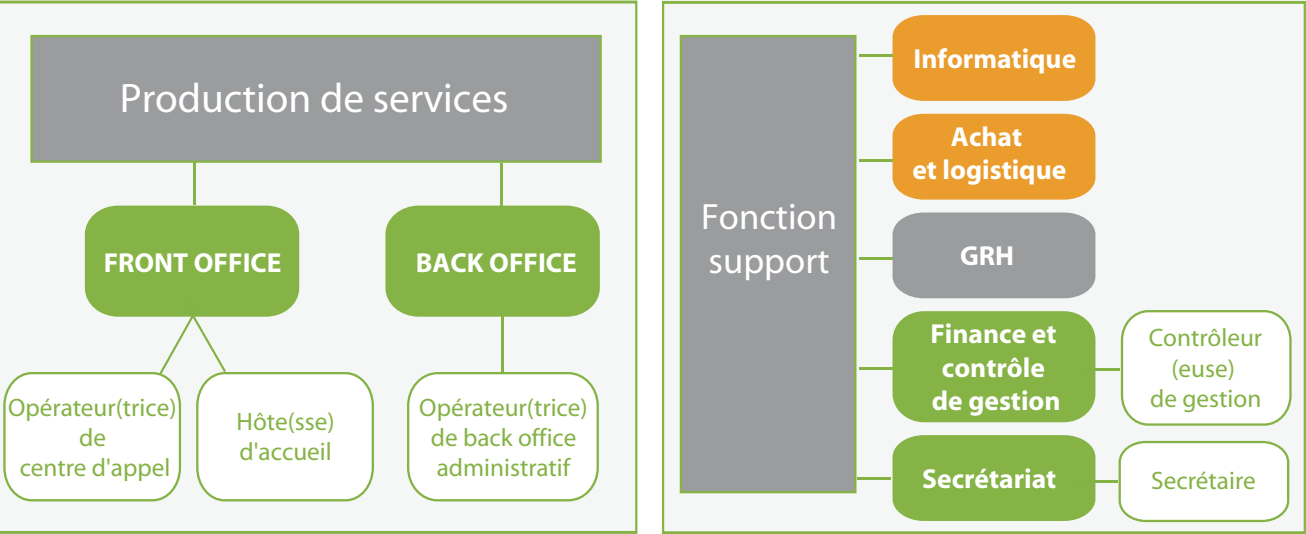
Les métiers du tertiaire

	Emploi intérimaire		Evolution 2005-2015	Proportion d'intérimaires dans l'emploi total	Evolution 2005-2015
	2005	2015			
■ Secrétaires	13 987	13 509	-0,3%		0,3%
■ Employé(e)s de la comptabilité	9 215	10 648	1,5%		0,3%
■ Agent(e)s d'accueil et d'information	3 473	3 790	0,9%		0,3%
■ Agent(e)s administratifs divers	11 321	12 726	1,2%		0,0%
■ Secrétaire de direction,	1 415	1 646	1,5%		0,3%
■ Technicien(ne)s administratifs, comptables et financiers	5 068	6 091	1,9%		0,1%
■ Cadres administratifs, comptables et financiers	1 133	1 350	1,8%		0,0%
■ Dirigeant(e)s d'entreprises	0	0	0,0%		0,0%

Source : CREDOC



Métiers du tertiaire



Contrôleur(euse) de gestion

Le métier aujourd'hui

Autres appellations du métier

- Analyste de gestion
- Auditeur(trice)
- Auditeur(trice) financier(ère)
- Comptable analytique

Description synthétique du métier

Le(la) contrôleur(euse) de gestion exerce un contrôle et un encadrement permanent des budgets. Il (elle) recueille les données et élabore les outils, tableaux de bord et indicateurs, qui permettent de suivre l'évolution de l'activité, de vérifier qu'elle répond bien au budget et aux prévisions de l'entreprise ou, le cas échéant, d'en mesurer les écarts avec l'activité réelle. Il (elle) analyse ensuite ces écarts pour en comprendre les causes et origines et en tirer des actions correctives. A cette activité de suivi infra annuel et annuel s'ajoute sur certains postes (notamment dans les grandes entreprises) une activité de portée plus stratégique en liaison étroite avec l'ensemble des fonctions de l'entreprise (aide à la décision en terme de redéfinition des axes stratégiques de l'entreprise suite aux résultats de l'analyse des écarts). Le(la) contrôleur(se) de gestion exerce au niveau de l'entreprise, d'une filiale ou d'une unité.

Accès au métier

Les postes d'assistant(e) de gestion sont accessibles avec un diplôme Bac + 2 tel qu'un DUT Gestion des entreprises et des administrations ou un BTS Comptabilité gestion. L'accès au poste de contrôleur(euse) de gestion nécessite un niveau Bac +5. Les formations les plus adaptées sont les Ecoles Supérieures de Commerce, les Maîtrises de Sciences de Gestion, les Master 2 en Contrôle de gestion. Les exigences en terme de diplôme et d'expérience augmentent avec la taille de l'entreprise du fait de la complexité des processus et du système d'information.

Activités actuelles

- Collecter les données chiffrées nécessaires à l'analyse de l'activité auprès des responsables opérationnels de l'entreprise
- Exploiter ces données en lien avec l'utilisation du système d'information et des logiciels de gestion intégrée
- Définir des objectifs chiffrés à partir de ces données et s'assurer que les moyens mis en œuvre par les responsables opérationnels et fonctionnels soient cohérents avec ces objectifs (exemples : niveau de production, moyens humains, techniques et financiers)
- Réaliser les budgets prévisionnels
- Elaborer les outils de suivi de l'activité (production, activité commerciale, stocks, rentabilité des investissements...) que sont les tableaux de bord et les indicateurs et procéder à leur analyse et à leur évaluation
- Mesurer la performance de l'entreprise et analyser les écarts entre l'activité réelle et les prévisions
- Alerter les directions opérationnelles sur le niveau de ces écarts et préconiser des actions correctives
- Informer la direction des résultats de ses analyses, l'aider en fonction de ces résultats à définir de nouvelles orientations stratégiques.

Conditions particulières d'exercice

- Pics d'activité élevés lors des périodes de budgets et de bilans
- La fonction diffère selon la taille de l'entreprise. Spécialisée sur le contrôle de gestion exclusivement, voire dans un domaine spécifique tel que la production industrielle ou les ventes, dans une grande entreprise, elle peut également couvrir la comptabilité ou la gestion du personnel dans une petite structure.
- Les déplacements sont nombreux lorsque les unités de production sont sur des sites géographiques différents

Les compétences d'aujourd'hui à demain

EN DECLIN

Savoirs

- Savoir effectuer du calcul manuel ou mental

Savoirs de l'action

- Rechercher les données dans les différents services de l'entreprise

Savoirs

- **Avoir une très bonne connaissance des techniques financières et comptables**
- **Avoir des notions de mathématiques financières et de statistique**
- **Connaître Excel et des logiciels comptables**
- **Maîtriser l'anglais et/ou l'allemand (coopérations industrielles)**

Savoirs de l'action

- Mettre en place des procédures et, avec les informaticiens, des programmes de recueil et de traitement de l'information
- Exploiter des masses de données et savoirs les faire « parler »
- **Construire des indicateurs pertinents qui permettent de faire le lien entre les résultats financiers et l'utilisation des facteurs de production**
- **Contrôler et s'assurer que les moyens techniques, humains et financiers prévus et planifiés soient cohérents avec les ambitions et les objectifs**
- **Etablir les processus d'élaboration budgétaire**
- **Transmettre des informations fiables et claires et savoir rédiger un rapport de synthèse**

Comportements professionnels

- Collaborer avec les différents responsables de l'entreprise, avoir leur confiance pour les aider et les conseiller mais aussi pour obtenir toutes les informations nécessaires
- Etre très rigoureux, impartial
- **Avoir de bonne capacité analytique et de synthèse**
- Etre fiable
- Savoir s'adapter aux spécificités des organisations à leurs évolutions, avoir un sens créatif pour adapter les outils
- Avoir un esprit critique
- **Avoir une bonne compréhension de l'activité de l'entreprise, des risques auxquels elle est exposée, des facteurs déterminants de la performance**

Savoirs

- **Connaître les progiciels de Gestion Intégrée (ERP tels que SAP, SAGE, ORACLE etc...)**
- **Connaître les nouvelles normes comptables internationales IFRS et les normes comptables européennes et françaises**
- Connaître les méthodes et outils de l'analyse des risques
- Maîtriser les méthodes de mesures et de pilotage (méthode ABC/ABM pour les coûts, balance score card par exemple)

Savoirs de l'action

- Analyser les facteurs déterminants de la performance de l'entreprise (délais de livraison, taux de renouvellement des produits, différenciation des produits...)
- Anticiper l'évolution de ces facteurs en tenant compte tenu des contraintes de l'environnement économique
- Intégrer les exigences du contrôle externe (Commissariat aux Comptes) et de la RSE (Responsabilité Sociale et Environnementale)
- Mesurer l'efficacité globale de l'organisation en faisant également du contrôle de gestion sociale

Comportements professionnels

- Savoir travailler dans un environnement international
- Développer des pratiques définies par l'éthique professionnelle (en s'inspirant des règles des experts-comptables et des commissaires aux comptes)
- Compétences en management d'équipe car la complexité des organisations entraîne souvent une décomposition du contrôle de gestion ce qui rend les échanges difficiles

ACQUERIR POUR 2015

Données clés

	Evolution 2007 - 2015	Explications
Effectifs		Les exigences financières augmentent et avec elle le besoin de rigueur dans la gestion
Part ETT		Avec le développement de l'activité d'audit par rapport à l'activité de contrôle des réalisations, cette fonction sera plus fréquemment externalisée

Le contexte en 2015

	Importance	Explications
Technologie		- Progiciels de gestion intégrée - Nouvelles réglementations à intégrer dans les systèmes d'information
Qualité et sécurité		- Nouvelles normes internationales(IFRS) et évolutions des réglementations européennes - Analyse des risques

Evolution du métier 2007 - 2015

Niveau scolaire	Stable ou en légère augmentation
Langues	Maîtrise de l'anglais et/ou de l'allemand
Conditions de travail	Les déplacements sur site seront moins nombreux avec la remontée automatique des informations mais le contact avec les différents responsables restera primordial. Les exigences en terme de délai d'élaboration de l'information seront de plus en plus forte

Evolution des activités d'ici 2015

Moins de collecte d'information, plus d'analyse et d'audit

Les progiciels de gestion centralisent l'information qui est maintenant détenue dans une base unique. La remontée automatique des informations financières se fera en temps réel. La périodicité de sorties des tableaux de bord et des indicateurs sera de plus en plus courte. La mesure des écarts entre l'activité réelle et les prévisions, qui constituait la tâche centrale du contrôleur de gestion, sera réalisée automatiquement et quasi-instantanément en 2015. L'activité de collecte et de traitement des données diminuera et le(la) contrôleur(euse) de gestion se concentrera sur l'analyse et l'audit. Le développement de la part d'audit pourrait inciter à une externalisation de l'activité, que ce soit une externalisation complète, évolution qui touche l'ensemble des fonctions supports, ou seulement un complément de ressources, pratique qui se développerait dans les grandes entreprises.

Du contrôle à la gestion de la performance

Le moteur de l'économie ne sera plus seulement la croissance et l'augmentation de la productivité. La production est aujourd'hui tirée par la demande qui impose la qualité des produits et une tension sur les prix. La performance de l'entreprise sera sa capacité à répondre au mieux à cette demande (délais de livraison, taux de renouvellement des produits, capacité d'innovation...). La valeur ajoutée du contrôleur de gestion, résidait dans sa contribution à l'optimisation de l'utilisation des ressources. A l'avenir, elle se situera dans sa capacité à anticiper l'évolution de la performance de l'entreprise en intégrant les risques liés à un environnement économique de plus en plus incertain.

Les formations d'aujourd'hui...

Formations d'accès au métier et d'évolution professionnelle

METIERS	DOMAINES DE FORMATION	RECONNAISSANCES
Formations d'accès au métier		
Contrôleur(se) de gestion	Une formation initiale Bac + 5 est nécessaire : Ecoles supérieures de commerce, Maîtrise Sciences de Gestion, Master 2 en Contrôle de Gestion	- Diplôme d'école de commerce et de gestion - MSG - Master 2 Contrôle de Gestion
Formations d'évolution professionnelle au sein du métier		
Responsable du contrôle de gestion	Formation à l'encadrement et au management	Attestation délivrée par l'organisme de formation
Contrôleur(euse) de gestion spécialisé - contrôle industriel - contrôle commercial - contrôle budgétaire	Expertise dans le domaine de spécialité : - Industriel : processus de production, prix de revient industriels et indicateurs de performance. Spécialité la plus technique et la plus spécifique du métier Formations de courte durée : - Commercial : prévision des ventes, indicateurs commerciaux (rentabilité d'un produit, prix et marges). Formation à la gestion commerciale si formation initiale comptable uniquement - Budgétaire : méthodes de budgétisation, prévisions et indicateurs budgétaires	Attestation délivrée par l'organisme de formation
Formations d'évolution professionnelle au sein du domaine		
Auditeur(trice) interne	Méthodologie et outils de l'audit interne	Attestation délivrée par l'organisme de formation
Métiers de la comptabilité	Formations à l'expertise comptable si formation initiale commerciale, connaissance des normes comptables internationales IFRS	Attestation délivrée par l'organisme de formation
Métiers de la trésorerie	Gestion et optimisation de la trésorerie (fonds de roulement, conditions et coûts bancaires, placements de trésorerie...)	Attestation délivrée par l'organisme de formation
Auditeur(trice) externe	Formation aux outils d'audit comptable et financier, organisation d'une mission d'audit, relation avec la société ou le service audité	Attestation délivrée par l'organisme de formation
Directeur(trice) financier	Formations juridique et fiscale, mise en œuvre d'une politique financière, maîtrise des outils financiers, communication interne et externe.	Attestation délivrée par l'organisme de formation

... à demain

Formations associées aux compétences à acquérir pour 2015

Formations spécifiques au métier de contrôleur de gestion

DOMAINE DE FORMATIONS	COMPETENCES A ACQUERIR	MODALITES DE FORMATION
Informatique de gestion	Connaître les progiciels de gestion intégrée	Formation de courte ou moyenne durée par les éditeurs de progiciels
Comptabilité	Connaître les nouvelles normes comptables européennes et internationales (IAS/IFRS)	Formation de courte ou moyenne durée par un organisme de formation du secteur gestion /comptabilité
Gestion des ressources humaines	Contrôle de gestion sociale	Formation de courte ou moyenne durée par un organisme du secteur des ressources humaines